

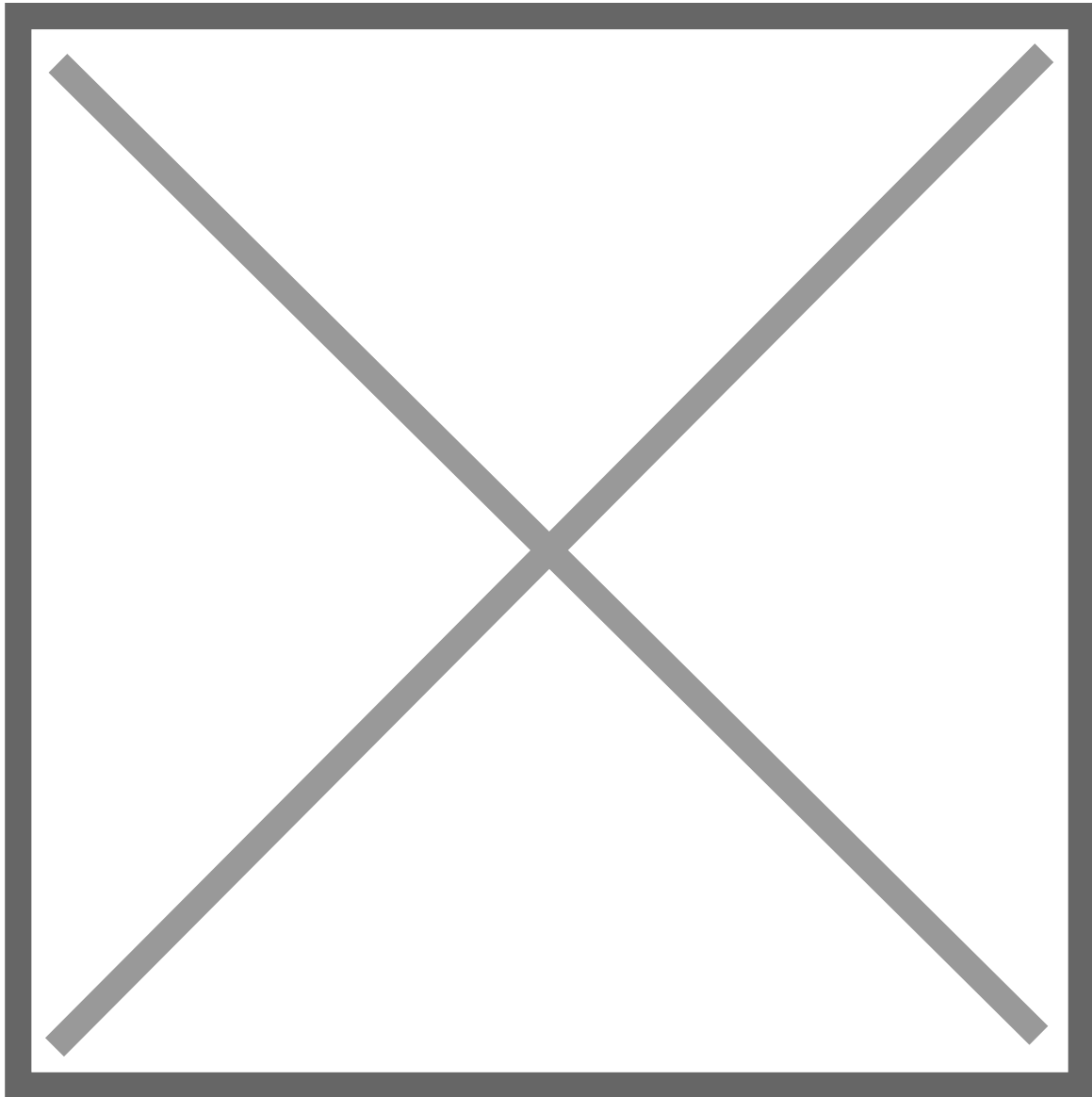
¿Cómo generar un estado financiero?

Los estados financieros, también denominados estados contables, informes financieros o cuentas anuales, son informes que utilizan las instituciones para dar a conocer la situación económica y financiera y los cambios que experimenta la misma a una fecha o periodo determinado.

Puede hacer uso de los informes de este módulo para conocer su situación económica y financiera.

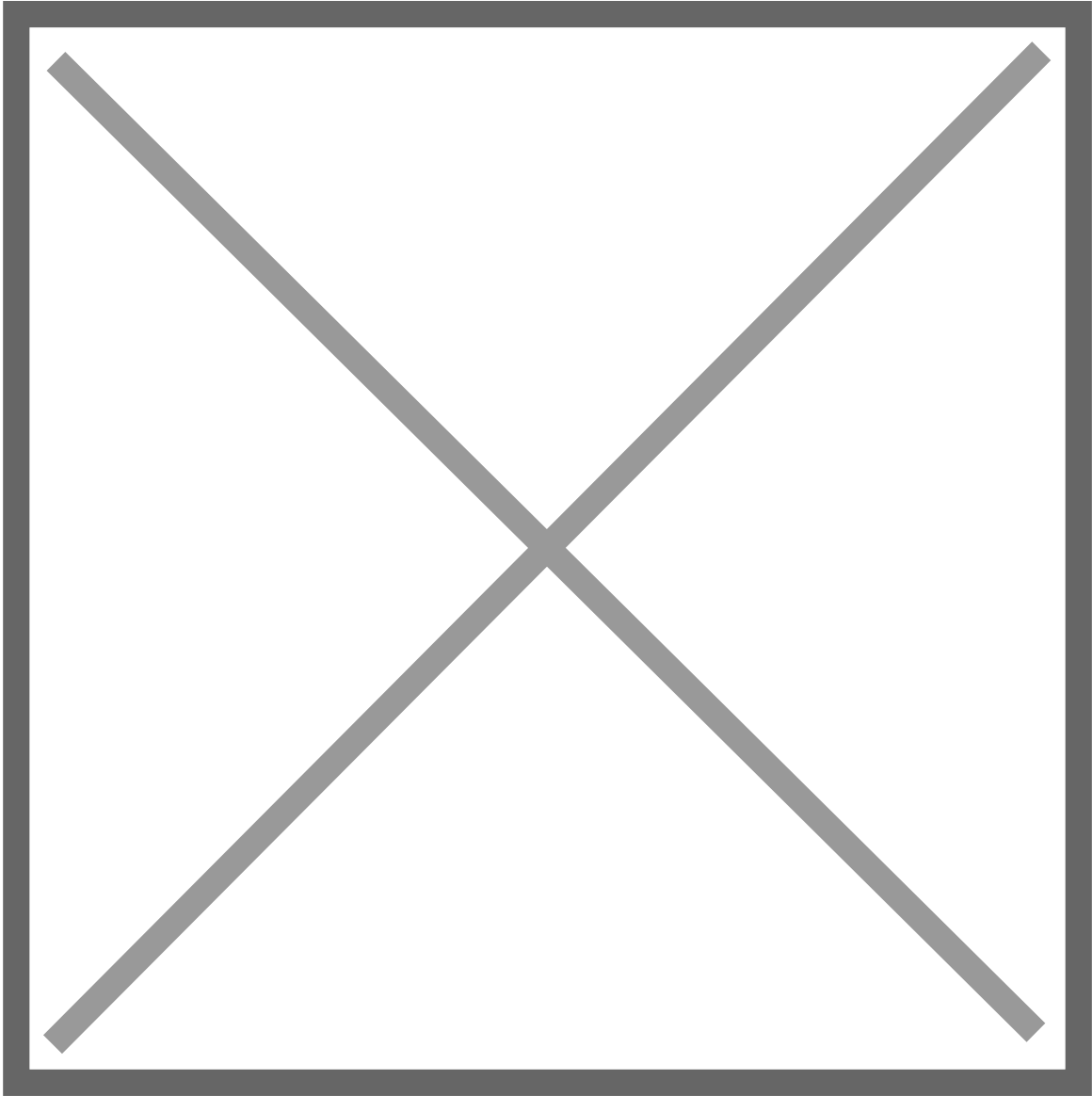
Aquí le mostramos como hacerlo

Paso 1: Busque la opción 'Contabilidad' del menú horizontal situada en la parte superior y seleccione la opción 'Estados Financieros' del submenú al costado izquierdo.

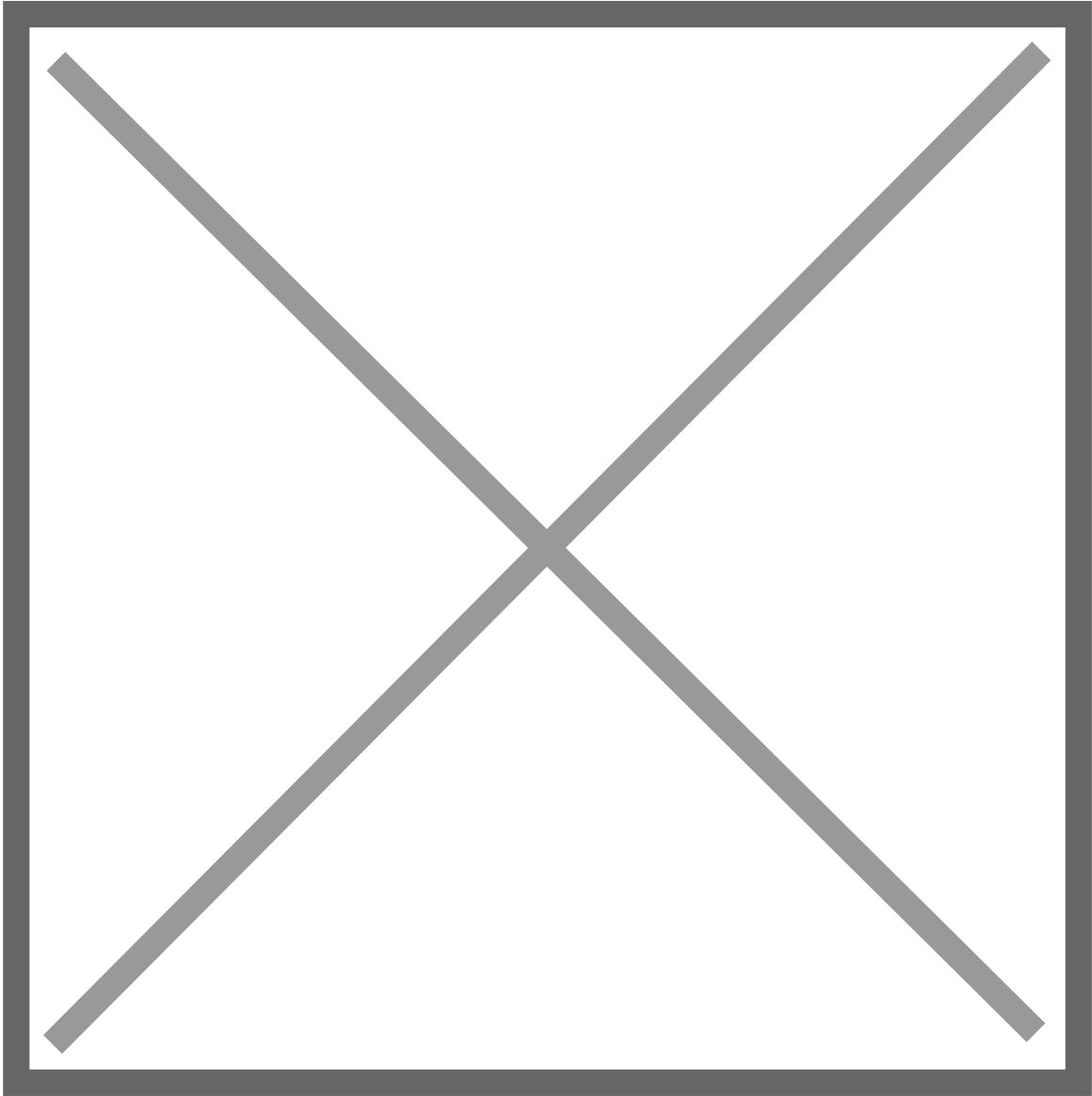


Paso 2: Seleccione el estado financiero que desea consultar y complete los campos.

1. En el campo Informe, seleccione uno de los siguientes informes a consultar: Flujos de Caja, Balance General, Balance P Y G, Estado de cambios en la posición financiera, Estado de cambio en el Patrimonio de los accionistas, Estado de resultados.
2. En el campo Año: Seleccione el año que desea consultar.
3. En el campo Formato de salida seleccione si el informe lo desea visualizar en el Navegador, Excel o PDF.
4. En el campo Excluir cierres podrá activar y/o Desactivar si desea incluir cierres.
5. De clic en el botón 'Consultar'.



Paso 3: El sistema mostrará a detalle el informe consultado.



Revisión #2

Creado el 26 julio 2024 20:30:44 por Jorge Mario Tobón

Actualizado el 4 mayo 2026 19:31:37 por Karen Cano