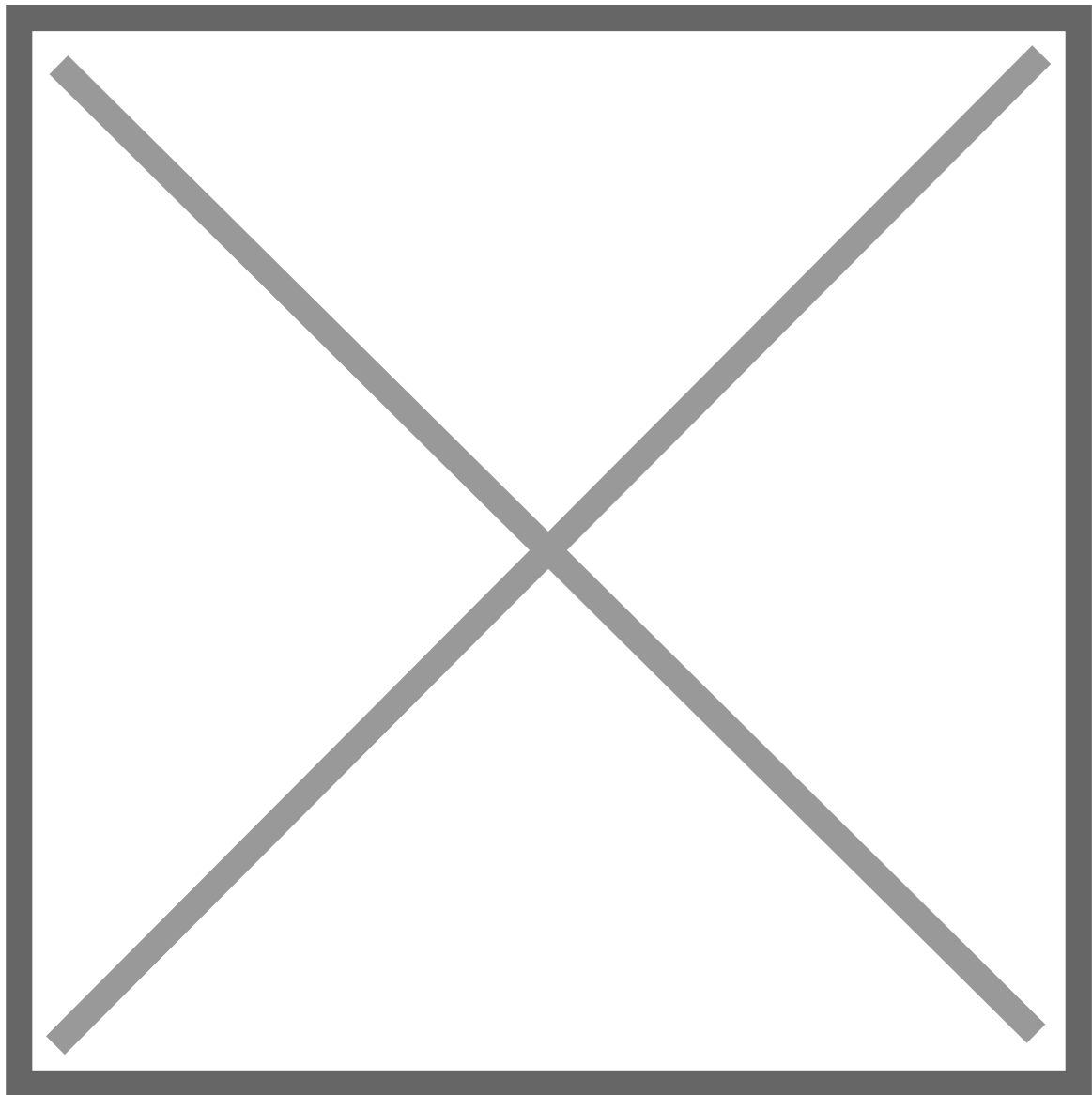


¿Cómo homologar cuentas contables?

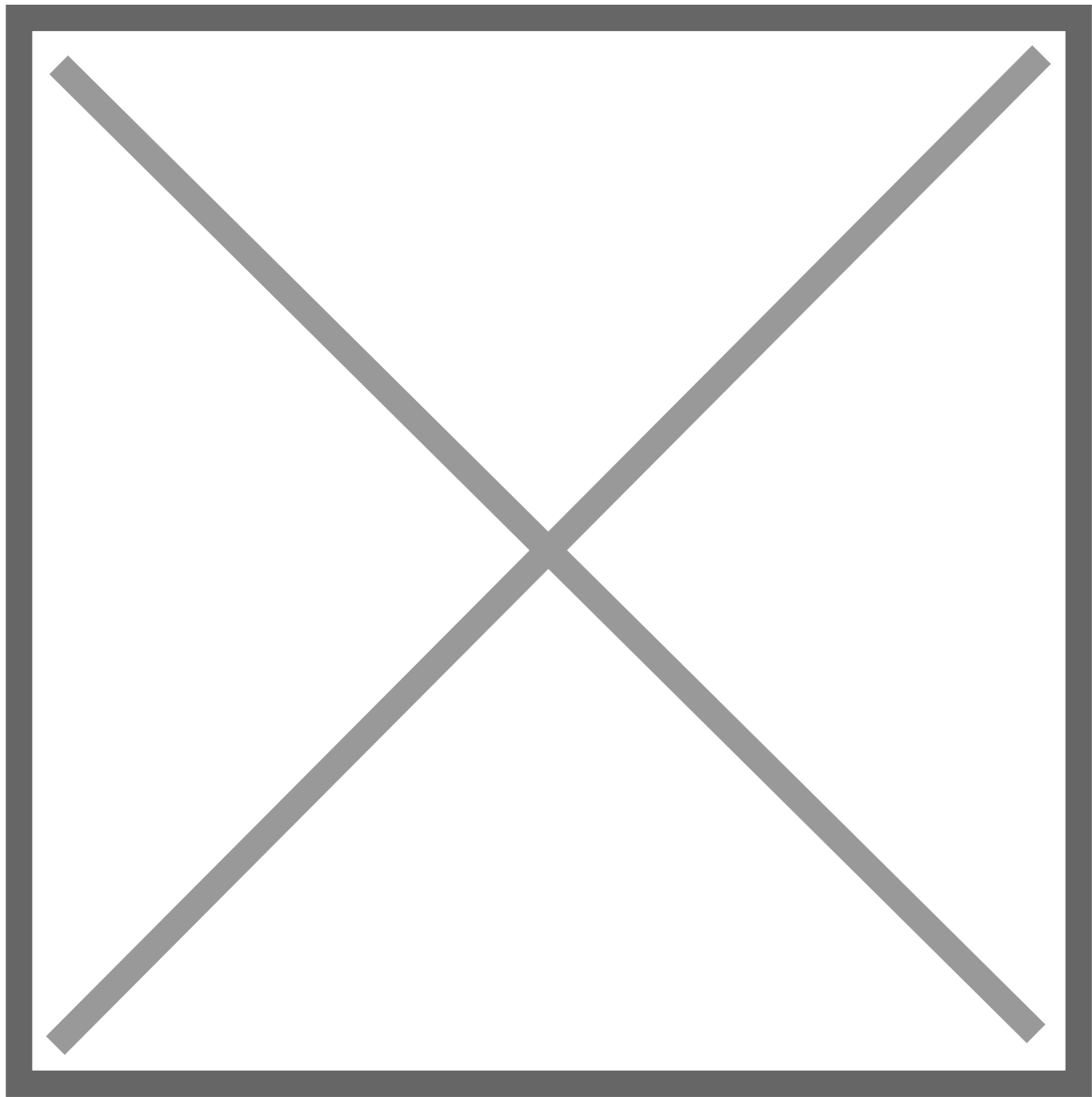
Aquí le mostramos como hacerlo:

https://www.youtube.com/embed/9X-e-mHnISE?ab_channel=InterServicioss

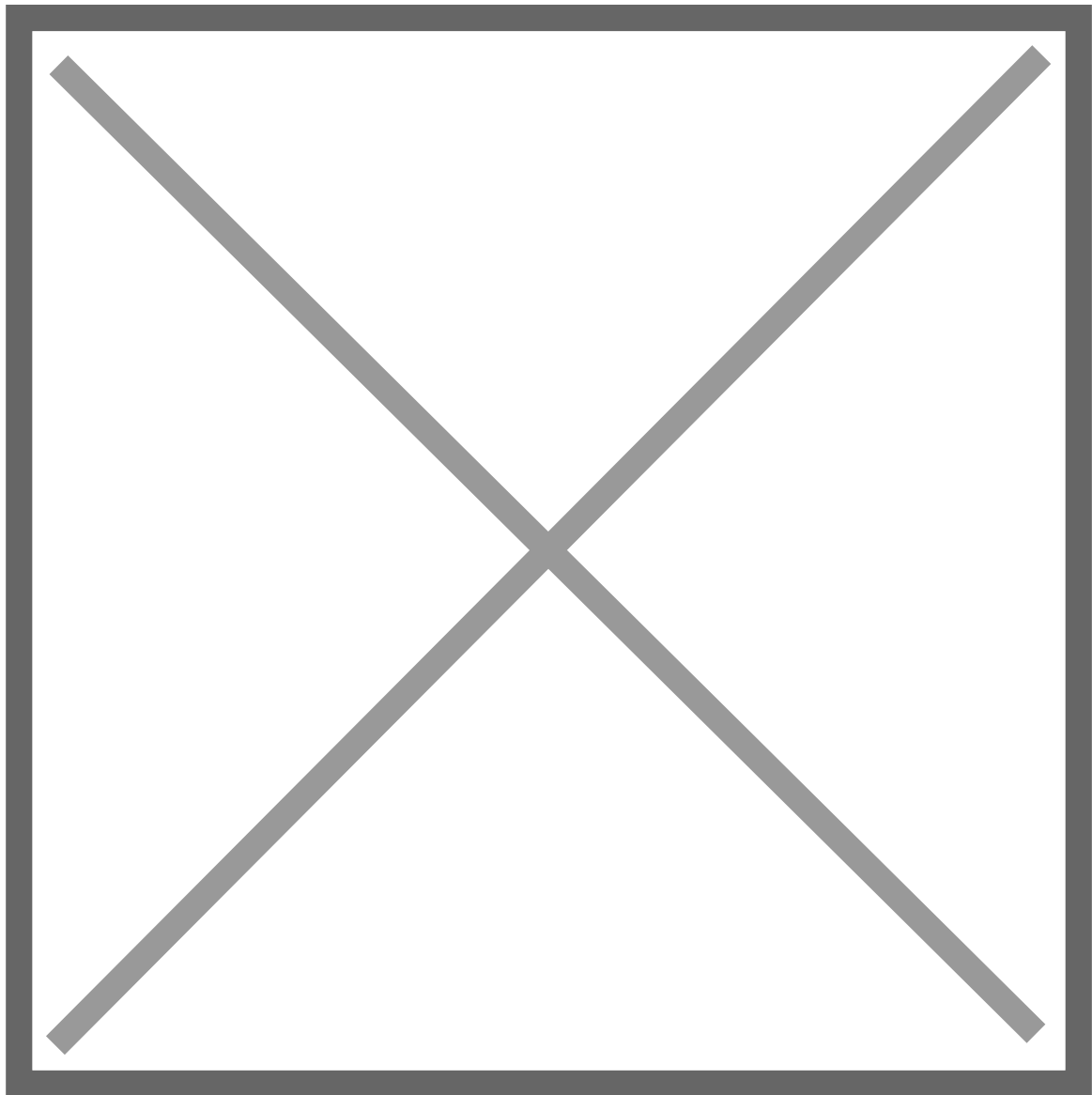
Paso 1: Busque la opción 'Contabilidad' del menú horizontal situada en la parte superior y seleccione la opción 'Ver Movimientos' del submenú al costado izquierdo.



Paso 2: Ubique y de clic sobre el botón 'Homologar' en la esquina superior derecha.



El sistema mostrará una ventana para ingresar las cuentas que se desean homologar.



1. En el primer campo, debe ingresar la cuenta que desea cambiar.
2. En el segundo campo, debe ingresar la cuenta por la cual va a homologar la cuenta antigua.
3. Para finalizar da clic en el botón 'Cambiar'.

Revisión #1

Creado el 26 julio 2024 20:32:13 por Jorge Mario Tobón

Actualizado el 18 febrero 2025 13:26:03 por Jorge Mario Tobón