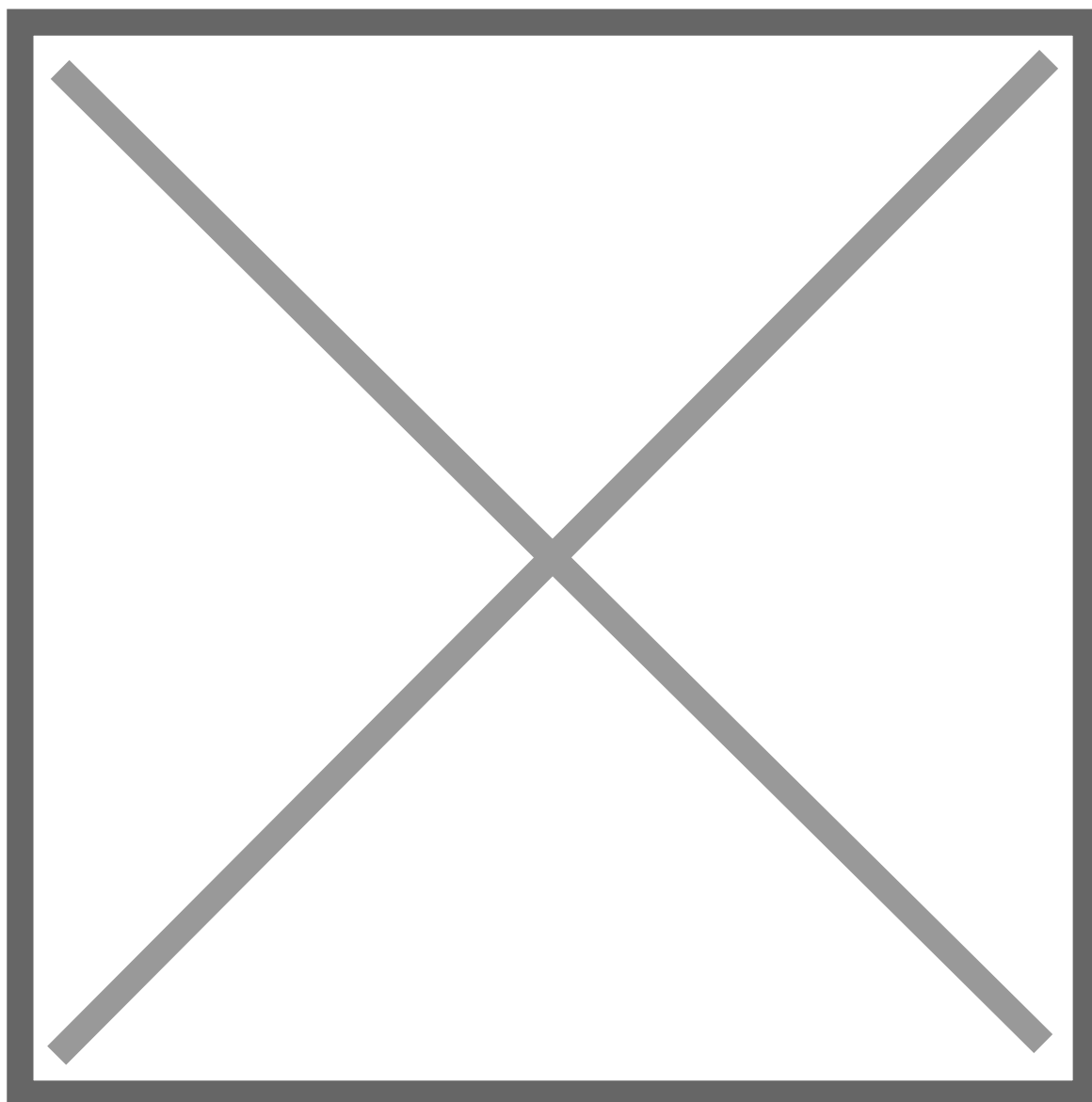


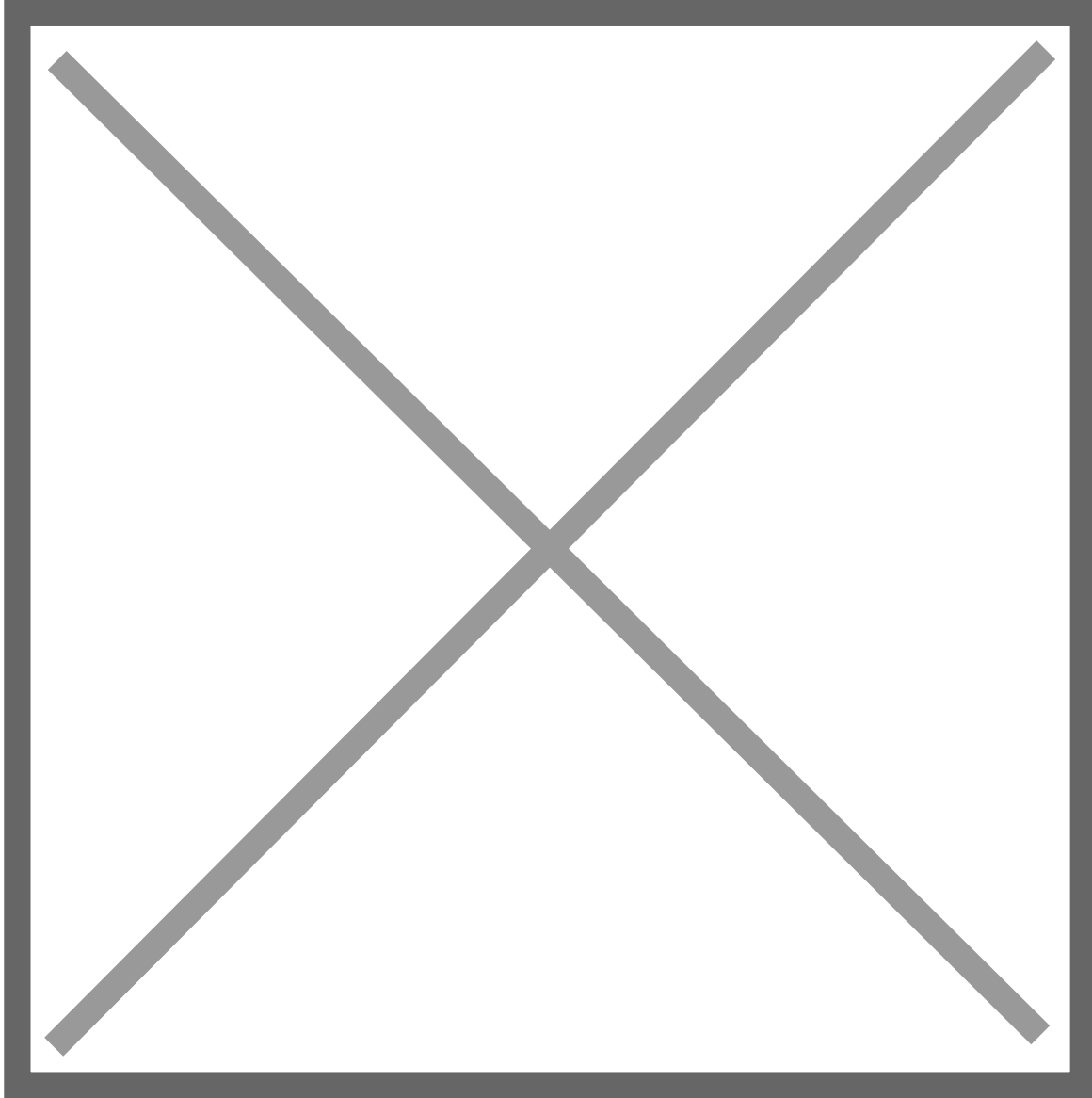
# ¿Cómo editar la nota de ajuste?

Para editar una nota de ajuste antes de ser enviada a la DIAN, siga estos pasos:

Paso 1: Ingrese a "Facturas de compra" y seleccione "Notas de Ajuste" en el submenú izquierdo.



Paso 2: Seleccione la Nota de ajuste desde la casilla circular lado izquierdo y de clic en 'Editar Documento'. Esto abrirá una nueva ventana con toda la información del documento.



Paso 3: Realice las modificaciones necesarias en la información y luego presione el botón 'Actualizar y enviar a la DIAN'.

---

Revisión #2

Creado el 8 julio 2024 21:57:15

Actualizado el 25 julio 2024 21:17:38