

# Conciliación Bancaria: resultado de conciliación automática [Beta]

Después del procesamiento, nuby intenta emparejar los movimientos con información existente: terceros, facturas, recibos, pagos, documentos contables y otros soportes disponibles.

Esta pantalla te ayuda a entender qué pudo resolver el sistema y qué queda para revisión manual.

## 1. Estados visibles

Estado	Qué significa
Ya conciliado	El registro quedó conciliado o tiene un documento existente válido.
Por conciliar	El registro requiere revisión, asociación o una acción manual.
Omitido	El registro no entra al flujo activo por una decisión o regla del proceso.
Con error	El registro tiene un problema que impide procesarlo correctamente.

## 2. Razones frecuentes

- **Documento ya creado anteriormente** → nuby encontró un documento registrado que coincide con la transacción.
- **Tercero no identificado** → no se encontró un tercero confiable para el movimiento.

- **Valor diferente** → existe un posible documento, pero el valor no coincide completamente.
- **Sin documento identificado** → hay tercero, pero no documento pendiente relacionado.
- **Estado no conciliable** → el estado del archivo indica que la fila no debe procesarse.

La razón explica por qué el registro está en ese estado. No reemplaza la revisión del panel cuando hay dudas.

### 3. Qué hacer con lo pendiente

Cuando queden registros por conciliar, continúa a **Resolución**. Allí trabajarás desde una sola tabla operativa y podrás abrir el panel lateral de cada fila.

[Página anterior](#) | [Continuar con Paso 5: resolución](#)

Revisión #1

Creado el 26 mayo 2026 22:42:15 por Jorge Iván González

Actualizado el 26 mayo 2026 22:45:03 por Jorge Iván González