

Modificar Rotador de imágenes - Smart Slider

Pasos para modificar Rotador de imágenes con Smart Slider en Wordpress

Paso 1: En el menú del lado izquierdo, busca y haz clic en "**Smart Slider**"



Paso 2: En el panel de control, ubica el slider que desea modificar y de clic en "**Editar**"



Paso 3: Haz clic en los tres puntos para visualizar las acciones de cada uno de los slide



Paso 4: Si quieres crear un nuevo slide haz clic en "**Duplicar**"



Paso 5: Haz clic en "**Despublicar**" si deseas conservar el slide sin que sea visible en el sitio web.



Paso 6: Haz clic en "**Publicar**" si deseas que el slide este visible en el sitio web.



Paso 7: Haz clic en "**Establecer cómo el primero**" si deseas que el slide sea el primero en mostrarse al cargar el sitio web.



Paso 8: Haz clic en "**Borrar**" si deseas eliminar el slide.



Paso 9: Confirma que estas seguro de eliminar el slide dando clic en "**Borrar**"



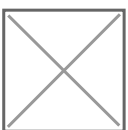
Paso 10: Haz clic en "**Editar**" para modificar el slide



Paso 11: Si quieres borrar un elemento, haz clic en los tres puntos



Paso 12: Luego haz clic en "**Borrar**"



Paso 13: Para insertar un bloque de contenido, haz clic en el ícono del +



Paso 14: Ubica el bloque que deseas insertar y haz clic



Paso 15: Para insertar otro bloque de contenido, haz clic nuevamente en el ícono del +



Paso 16: Ubiqueca el elemento que deseas insertar y haz clic



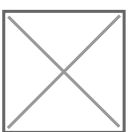
Paso 17: Haz clic nuevamente en el + para agregar más elementos



Paso 18: Haz clic en "**botón**" si deseas agregar un botón al contenido



Paso 19: Para modificar el texto del encabezado, haz clic en el bloque correspondiente y luego añade el nuevo texto en el campo que aparece en la ventana emergente.



Paso 20: Para modificar el texto del párrafo, haz clic en el bloque correspondiente y luego añade el nuevo texto en el campo que aparece en la ventana emergente.



Paso 21: Para modificar el texto del botón, haz clic en el bloque correspondiente y luego añade el nuevo texto en el campo "**Etiqueta**" que aparece en la ventana emergente.



Paso 22: Para agregar un enlace al botón, agregue la url en el campo "**Enlace**" que aparece en la ventana emergente.



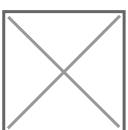
Paso 23: Si desea cambiar la imagen de fondo, haz clic en "**Slide**"



Paso 24: Haz clic en el botón + del campo Fondo del slide que aparece en la ventana emergente



Paso 25: Haz clic en el botón "**Subir archivos**"



Paso 26: Haz clic en el botón "**Seleccionar archivos**"



Paso 27: Luego de cargada la imagen, esta aparecerá seleccionada



Paso 28: Haz clic en "**Elegir**"



Paso 29: Para insertar más bloques de contenido haz clic en el ícono del +



Paso 30: Si deseas insertar una imagen haz clic en "**Imagen**"



Paso 31: Luego de insertado el bloque de imagen, haz clic en el ícono del + para seleccionar la imagen que desea insertar y realiza los pasos anteriores para cargar o seleccionar una imagen



Paso 32: Haz clic en el ícono del + para agregar un nuevo bloque al slide



Paso 33: Si desea agregar un video, haz clic en "**Youtube**" ó "**Vimeo**".



Paso 34: Agregue la url de Youtube en el campo "**Url de Youtube**" que aparece en la ventana emergente



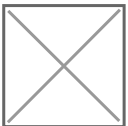
Paso 35: Si desea agregar una imagen antes de que se reproduzca el video, agregue una imagen dando clic en el ícono del +



Paso 36: Selecciona o sube la imagen que deseas agregar y haz clic en "**Elegir**"



Paso 37: Luego de finalizados los cambios, haz clic en "**Guardar**"



Revisión #2

Creado el 4 septiembre 2024 15:36:13 por Ana María Gutiérrez

Actualizado el 4 septiembre 2024 16:13:05 por Ana María Gutiérrez