

# ¿Cómo Activar/Inactivar usuario?

**Paso 1:** Haz clic en la opción "Herramientas", ubicada en el costado superior derecho de la pantalla.

**Paso 2:** Selecciona la opción "Sistema".



**Paso 3:** Se abrirá una ventana con todas las funcionalidades para administrar los usuarios del sistema.

**Paso 4:** Realiza la búsqueda del usuario que deseas modificar.

**Paso 5:** Selecciona el usuario desde la casilla circular que está en el lado izquierdo de cada registro de la tabla.

**Paso 6:** Haz clic en "Activar/Inactivar" para cambiar el estado del usuario.



**Paso 7:** Una vez realizado el proceso se mostrará un mensaje de confirmación 'Usuario inactivado correctamente' y de clic en el botón 'Aceptar.'



---

Revisión #2

Creado el 26 julio 2024 20:06:55 por Jorge Mario Tobón

Actualizado el 12 septiembre 2024 16:42:40